

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 231
w WARSZAWIE
OD 1 WRZEŚNIA 2020 r.**

Dokument ten zawiera zalecenia wskazane w wytycznych sanitarnych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej.

Każdy uczeń, pracownik oraz rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem oraz ma obowiązek przestrzegać zawartych w nim zapisów.

1. Od 1 września 2020 roku uczniowie realizują obowiązek szkolny i nauki w formie stacjonarnej, chyba że sytuacja związana z zagrożeniem zdrowia spowodowanego COVID 19 będzie wymagała zmiany formy nauki.
2. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub izolacji.
3. W przypadku występowania u dziecka objawów wynikających z alergii (katar, kaszel), rodzic może zostać poproszony o przedstawienie zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego występowanie tej choroby.
4. Rodzice/ prawni opiekunowie lub uczniowie, przychodząc do szkoły w pierwszym dniu roku szkolnego 2020/2021 lub po nieobecności ucznia w szkole, dostarczają odpowiednie, umieszczone na stronie szkoły, oświadczenie o dobrym stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do uczęszczania do szkoły oraz zgodę na pomiar temperatury ucznia w razie złego samopoczucia lub wystąpienia u niego objawów chorobowych. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek sytuacji zagrażających bezpieczeństwu zdrowotnemu w szkole rodzice/opiekunowie mają obowiązek zawiadomić jak najszybciej szkołę o zaistniałej sytuacji.
5. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez rodziców/opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania się w przestrzeni publicznej.
6. Opiekunowie odprowadzający dzieci mają obowiązek przestrzegania obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
7. W razie potrzeby opiekunowie mogą wchodzić do przedsionka przy wejściu głównym do szkoły. Dotyczy to głównie opiekunów pierwszoklasistów oraz nowych uczniów szkoły przez pierwsze dwa tygodnie zajęć w szkole. Konieczne jest zachowanie zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m.
8. Uczniowie przebywają w szkole w wyznaczonym dla danego oddziału czasie. Nie przychodzą wcześniej i nie zostają na terenie szkoły po lekcjach. Nie dotyczy to

uczniów, którzy będą korzystać ze świetlicy szkolnej. Uczniowie wchodzą i wychodzą z budynku szkoły przez wyznaczone dla nich wejścia. Korzystają z wyznaczonych boksów szatniowych, w których powinni pozostawić okrycie wierzchnie, zmienić obuwie i schować je do worka/torby.

9. Nauczyciele uczący w klasach IV - VIII zaczynający zajęcia od godziny 8.00 na 10 minut przed rozpoczęciem lekcji otwierają salę lekcyjną.
10. Uczniowie po wyjściu z szatni przechodzą do otwartych sal lekcyjnych, nie gromadzą się na korytarzach.
11. Uczniowie przebywają tylko w wyznaczonych dla nich strefach szkoły. Nie przemieszczają się w czasie przerwy do innych „stref”. Starają się nie kontaktować z uczniami z innych oddziałów.
12. Uczniowie klas pierwszych doprowadzani są do wyznaczonej sali przez pracowników szkoły.
13. Zajęcia dla poszczególnych oddziałów będą prowadzone w danym dniu w miarę możliwości organizacyjnych w tych samych salach lekcyjnych. Nie dotyczy to przedmiotów, które prowadzone są w grupach.
14. W przypadku potrzeby przejścia do innej sali, uczniowie przemieszczają się do innej sali wraz z odpowiedzialnym za to nauczycielem lub innym pracownikiem szkoły. Opuszczona przez uczniów sala lekcyjna jest dezynfekowana. Nauczyciel i uczniowie wchodzą do nowej, zdezynfekowanej sali, po potwierdzeniu wykonania tego zadania przez pracownika szkoły odpowiedzialnego za to zadanie.
15. Nauczyciele klas I - III samodzielnie regulują godziny rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych zajęć lekcyjnych oraz przerw międzylekcyjnych w celu ograniczenia przebywania w tej samej części szkoły rówieśników z innych oddziałów.
16. Uczniowie, którzy kontynuują zajęcia w tej samej sali, pozostają w niej na przerwie pod opieką dyżurującego nauczyciela.
17. Uczeń przychodzi do szkoły z zabezpieczeniem, osłoną nosa i ust, które zobowiązany jest zapewnić mu rodzic/opiekun oraz stosuje te środki ochrony, przebywając na przerwach międzylekcyjnych i przemieszczając się po szkole. Pamięta o częstym myciu rąk i ich dezynfekcji. Przed wejściem do sali uczeń ma obowiązek dokonać dezynfekcji rąk. W sali lekcyjnej w czasie lekcji, po zajęciu miejsca przy stoliku uczeń może zdjąć środki ochrony nosa i ust.
18. Sala lekcyjna jest wietrzona, nie rzadziej niż co 45 minut. W czasie przerwy w zajęciach uczniowie danego oddziału przebywają w wyznaczonej dla danej klasy części szkoły, tzw. strefie, starając się zachować właściwy dystans społeczny i nie kontaktować się z uczniami z innych oddziałów.
19. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Na kolejnych zajęciach w tej samej sali uczeń nie powinien zmieniać miejsca. Uczeń ma przypisane jedno i to samo miejsce w ławce.
20. Podczas zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole obowiązują takie same zasady jak w czasie zajęć lekcyjnych.

21. Podczas pobytu w szkole uczniowie nie korzystają ze wspólnych źródeł wody pitnej, zaleca się przyniesienie przez ucznia własnego napoju.
22. Lekcje wychowania fizycznego prowadzone będą w miarę możliwości na boiskach sportowych, z wyjątkiem dni kiedy warunki pogodowe na to nie pozwalają. Nauczyciele prowadzący zajęcia sportowe starają się ograniczać ćwiczenia i gry kontaktowe.
23. Uczniowie pod nadzorem nauczyciela będą mogli korzystać z sali gimnastycznej, boiska szkolnego, placu zabaw przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu między sobą.
24. W każdej sali lekcyjnej, w której odbywają się zajęcia danego oddziału znajduje się plan zajęć tej klasy. Kontrolę nad przebywaniem uczniów w szkole sprawuje wychowawca danego oddziału, a bieżącą organizację i kontrolę nad przestrzeganiem regulaminu, a zwłaszcza zasad bezpieczeństwa i higieny pracy nauczyciel prowadzący dane zajęcia oraz nauczyciel dyżurujący.
25. Uczniowie klas I-VIII kończący lekcje odprowadzani są do szatni przez nauczyciela.
26. Uczeń, który przed lub po zajęciach pozostaje w szkole, korzysta obowiązkowo ze świetlicy szkolnej, w której ma zapewnioną opiekę w godzinach od 7.00 do 18.00. W okresie pandemii i trybu nauki stacjonarnej czas korzystania z zajęć opiekuńczych, z uwagi na dużą liczbę dzieci, powinien być ograniczony do minimum.
 - a) zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej a w miarę możliwości również w innych salach lekcyjnych. W salach należy unikać dużego skupiska uczniów,
 - b) pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe, wietrzone są co godzinę. Sale wyposażone są w dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk. Dzieci dokonują dezynfekcji pod nadzorem wychowawcy,
 - c) pomoce dydaktyczne i zabawki poddawane są dezynfekcji na koniec każdego dnia. Z sal są usunięte poduszki, miękkie piłki, pufy, koce oraz inne przedmioty, które nie mogą być poddane dezynfekcji. Dzieci nie korzystają z książek będących wyposażeniem świetlicy. Dopuszcza się możliwość gry w tenisa stołowego tylko własnymi raketkami, przyniesionymi przez dzieci, nie ma możliwości wymiany między sobą,
 - d) podczas sprzyjającej pogody zajęcia, zabawy prowadzone są na boisku i placu zabaw,
 - e) rodzice/opiekunowie przyprowadzają i odbierają dzieci (powiadomienie następuje przez domofon) wyłącznie z przedsionka szkoły, nie wchodzą na teren świetlicy.
27. W przypadku wprowadzenia nowych wytycznych przez MEN, MZ, GIS szkoła prowadzi działalność opiekuńczą dla uczniów klas I-III zgodnie z obowiązującymi wytycznymi. Od 9 listopada 2020r. zajęcia opiekuńczo - wychowawcze prowadzone są dla dzieci osób zatrudnionych w podmiotach wykonujących działalność leczniczą oraz innych osób realizujących zadania publiczne w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
 - a) rodzice zobowiązani są zgłosić potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
 - b) w grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2.
 - c) minimalna przestrzeń do zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę.

- d) do grupy przyporządkowani są, w miarę możliwości, każdorazowo ci sami, stali nauczyciele.
28. Uczniowie, którzy nie uczęszczają na religię, a lekcja odbywa się w środku planu zajęć, zobowiązani są do zgłoszenia się do świetlicy szkolnej.
29. Biblioteka szkolna będzie czynna w godzinach 8.00-17.00, w piątek do godziny 16.00.
30. Do odwołania zawieszono korzystanie ze zbiorów bibliotecznych na miejscu oraz wolny dostęp do półek.
- a) na stronie szkoły zostanie udostępniony tytułowy katalog księgozbioru bibliotecznego. Czytelnik może sobie wybrać poszukiwaną pozycję i poprosić o nią bibliotekarza za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus,
 - b) książki będą udostępniane uczniom zgodnie z ustalonym przez nauczycieli bibliotekarzy harmonogramem,
 - c) uczniowie wchodzi do biblioteki w maseczkach lub w przyłbicach pojedynczo i są obsługiwani w bezpiecznej strefie,
 - d) zwroty, które objęte są dwudniową kwarantanną, pozostawiane są w pojemniku obok lady bibliotecznej,
 - e) udostępnianie lektur obowiązkowych dla poszczególnych klas będzie się odbywało
 - f) po konsultacji z nauczycielem edukacji wczesnoszkolnej lub nauczycielem języka polskiego.
 - g) w przypadku przejścia szkoły w tryb nauki zdalnej uczniowie będą mogli wypożyczać książki za pośrednictwem katalogu zamieszczonego na stronie internetowej szkoły. Odbiór wypożyczonych pozycji będzie możliwy po uzgodnieniu terminu z nauczycielami bibliotekarzami
31. Uczeń przebywający w szkole nie może korzystać z telefonu (przez cały czas pobytu w szkole nie wyjmując go z plecaka). W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą nauczyciela lub innego pracownika szkoły, uczeń będzie mógł skorzystać z telefonu.
32. Uczniowie z danej klasy korzystają ze szkolnej stołówki tylko w wyznaczonym dla nich czasie, zajmując wskazane dla nich miejsca przy stoliku, w miarę możliwości – spożywanie ich przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy.
33. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły, przebywając we wspólnej przestrzeni szkolnej, zobligowani są do ochrony nosa i ust. W czasie zajęć wykorzystują te zabezpieczenia w miarę własnych potrzeb.
34. W miarę możliwości, do niezbędnego minimum będzie ograniczone przebywanie w szkole osób z zewnątrz, u których nie będzie objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Osoby te powinny, wchodząc do szkoły, stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk. Osoby te mają obowiązek zgłosić swoje wejście na portierni oraz czekać na wydaną zgodę przez pracowników szkoły na wejście na teren szkoły i dalsze wytyczne dotyczące przebywania tylko w wyznaczonych obszarach/ strefach placówki.
35. W przypadku zaobserwowania u ucznia przez nauczyciela/ pracownika szkoły objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, nastąpi odizolowanie ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób. Sekretariat szkoły powiadomi rodziców/opiekunów o konieczności niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły.

36. Rodzic po odebraniu ze szkoły/placówki dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
37. W przypadku zakażenia lub wystąpienia objawów chorobowych świadczących o zakażeniu u ucznia lub członków jego rodziny, rodzic/opiekun jest zobowiązany do telefonicznego powiadomienia w trybie pilnym sekretariatu szkoły w godzinach jego pracy 7.30 - 18.00 (w piątek 7.30 - 17.00) - tel. (22) 811- 07 - 48. W dni wolne od pracy oraz poza godzinami pracy sekretariatu rodzic/opiekun zobowiązany jest do natychmiastowego telefonicznego zawiadomienia szkoły pod wskazany numer telefonu.
38. Każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.
39. W przypadku zakażenia lub wystąpienia objawów chorobowych świadczących o zakażeniu u nauczyciela/pracownika szkoły lub członków jego rodziny zobowiązany jest on do natychmiastowego telefonicznego zawiadomienia dyrekcji szkoły.
40. W sytuacji wystąpienia zagrożenia zakażenia COVID -19 w szkole, dyrektor szkoły będzie mógł zawiesić prowadzenie zajęć w formie stacjonarnej i wprowadzić kształcenie mieszane (hybrydowe) lub zdalne. Możliwe to będzie po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
41. Informacje o ewentualnych zmianach funkcjonowania szkoły będą przekazywane uczniom i ich rodzicom przez wychowawcę za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus. Dodatkowo wychowawca zawiadomi telefonicznie przedstawiciela rady oddziałowej.
42. Nauczyciele będą informowani telefonicznie przez sekretariat w godzinach pracy szkoły a w pozostałym terminie przez przewodniczących zespołów nauczycielskich, po uprzednim poinformowaniu ich przez dyrekcję szkoły. Pozostali pracownicy o sytuacji zaistniałej będą informowani przez kierownika administracyjnego szkoły.
43. W przypadku wprowadzenia kształcenia mieszanego zakłada się, że w szkole stacjonarnie pozostają klasy I-III, zaś uczniowie klas starszych IV - VIII, pracować będą w trybie mieszanym tygodniowej wymiany klas. Część oddziałów pracuje zdalnie, część w szkole, tj. uczniowie klas VII i VIII uczą się stacjonarnie, natomiast uczniowie klas IV, V i VI w danym tygodniu mają naukę zdalną. W kolejnym tygodniu następuje wymiana między poziomami klas. Te, które uczyły się w szkole pozostają w domu, natomiast te, które były w domu realizują naukę w szkole. Organizacja hybrydowego wariantu kształcenia może być także wskazana przez rząd i władze oświatowe.
44. W przypadku nauki zdalnej klasy I- III będą mogły mieć prowadzone zajęcia w wymiarze nie większym niż 4 godziny dziennie, zaś klasy IV-VIII nie większym niż 6 godzin dziennie zgodnie z ustalonym planem lekcji. Każda jednostka lekcyjna powinna trwać od 30 do 45 minut. Między lekcjami powinny być zachowane przerwy.
45. Uczniowie aktywnie biorą udział w zdalnym nauczaniu, realizują polecenia nauczyciela i odsyłają wykonane prace we wskazanej terminie i formach, którymi mogą być:
 - ćwiczenia i zadania;
 - testy;
 - prace literackie;
 - projekty;
 - prezentacje multimedialne;
 - inne wytwory ucznia (tj. prac plastycznych, technicznych i literackich).

46. W celu sprawdzenia uzyskanych umiejętności i wiedzy nauczyciele mogą przeprowadzać prace kontrolne w postaci testów, quizów wypełnianych on-line. Prace kontrolne (sprawdziany i kartkówki) powinny być umieszczane w terminarzu z wyprzedzeniem.
47. Nauczyciele zobowiązani są do respektowania zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach, szczególnie w czasie prac kontrolnych (np. wydłużenia czasu pracy, lub mniejszej liczby zadań).
48. Prace wykonane i odesłane przez uczniów będą oceniane zgodnie z zasadami oceniania ustalonymi przez nauczycieli przedmiotu, biorąc pod uwagę ocenianie kształtujące i wspierające.
49. Uczniowie, którzy nie wykonali pracy w terminie lub wykonali ją w sposób niezadawalający, mogą je poprawić po konsultacji z nauczycielem i uzyskaniu dodatkowych wskazówek w terminie ustalonym z nauczycielem.
50. Oceny uzyskane przez uczniów będą wpisywane do dziennika elektronicznego LIBRUS w kategoriach właściwych dla danego przedmiotu.
51. Wychowawca klasy jest koordynatorem zdalnego nauczania w prowadzonym przez siebie oddziale. Zobowiązany jest także do monitorowania pracy uczniów i kontaktu z innymi nauczycielami uczącymi w klasie. W razie nierealizowania przez uczniów zdalnego nauczania jest zobligowany do pilnego telefonicznego kontaktu z rodzicami uczniów. Podczas lekcji będzie sprawdzana frekwencja, nieobecność ucznia podczas zajęć powinna być usprawiedliwiona przez rodzica/opiekuna.
52. W przypadku zgłoszenia przez uczniów klas ósmych potrzeby dodatkowego przygotowania do egzaminów kończących szkołę podstawową, mogą zostać zorganizowane dla nich konsultacje z przedmiotów egzaminacyjnych
53. W okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych możliwe jest przeprowadzanie konkursów, olimpiad i zawodów z zachowaniem reżimu sanitarnego.
54. Zajęcia rewalidacyjne oraz inne zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno - pedagogicznej dla uczniów potrzebujących bezpośredniego kontaktu z nauczycielem prowadzącym, będą odbywać się na terenie szkoły w ustalonym terminie i po potwierdzeniu obecności ucznia przez rodzica/ opiekuna.
55. W przypadku gdy uczeń nie ma możliwości realizacji zdalnego nauczania, rodzic zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu do wychowawcy klasy lub sekretariatu szkoły. Dla uczniów, którzy ze względu na warunki domowe nie będą mogli uczyć się zdalnie w domu, dyrektor szkoły zorganizuje nauczanie stacjonarne lub zdalne w szkole (z wykorzystaniem komputerów i niezbędnego sprzętu znajdującego się w szkole).
56. W czasie pandemii zebrania z rodzicami prowadzone są zdalnie poprzez aplikację Microsoft Teams, a indywidualne kontakty rodziców z nauczycielami poprzez dziennik Librus. Nie dotyczy to zebrań związanych z wyborem przedstawicieli do rady rodziców, które muszą odbywać się stacjonarnie.
57. Pracownicy kuchni i stołówki, pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
58. W przypadku zmian związanych z COVID -19 i pojawieniem się nowych wytycznych związanych z funkcjonowaniem szkoły w okresie pandemii, zapisy w regulaminie mogą ulec w zmianie.

