

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 231
w WARSZAWIE
OD 1 WRZEŚNIA 2020 r.**

Dokument ten zawiera zalecenia wskazane w wytycznych sanitarnych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej.

Każdy uczeń, pracownik oraz rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem oraz ma obowiązek przestrzegać zawartych w nim zapisów.

1. Od 1 września 2020 roku uczniowie realizują obowiązek szkolny i nauki w formie stacjonarnej.
2. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub izolacji.
3. W przypadku występowania u dziecka objawów wynikających z alergii (katar, kaszel), rodzic może zostać poproszony o przedstawienie zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego występowanie tej choroby.
4. Rodzice/ prawni opiekunowie lub uczniowie, przychodząc do szkoły w pierwszym dniu roku szkolnego 2020/2021 lub po nieobecności ucznia w szkole, dostarczają odpowiednie, umieszczone na stronie szkoły, oświadczenie o dobrym stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do uczęszczania do szkoły oraz zgodę na pomiar temperatury ucznia w razie złego samopoczucia lub wystąpienia u niego objawów chorobowych. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek sytuacji zagrażających bezpieczeństwu zdrowotnemu w szkole rodzice/opiekunowie mają obowiązek zawiadomić jak najszybciej szkołę o zaistniałej sytuacji.
5. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez rodziców/opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania się w przestrzeni publicznej.
6. Opiekunowie odprowadzający dzieci mają obowiązek przestrzegania obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
7. W razie potrzeby opiekunowie mogą wchodzić do przedsionka przy wejściu głównym do szkoły. Dotyczy to głównie opiekunów pierwszoklasistów oraz nowych uczniów szkoły przez pierwsze dwa tygodnie zajęć w szkole. Konieczne jest zachowanie zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m.
8. Uczniowie przebywają w szkole w wyznaczonym dla danego oddziału czasie. Nie przychodzą wcześniej i nie zostają na terenie szkoły po lekcjach. Nie dotyczy to uczniów,

którzy będą korzystać ze świetlicy szkolnej. Uczniowie wchodzi i wychodzą z budynku szkoły przez wyznaczone dla nich wejścia. Korzystają z wyznaczonych boksów szatniowych, w których powinni pozostawić okrycie wierzchnie, zmienić obuwie i schować je do worka/torby.

9. Nauczyciele uczący w klasach IV - VIII zaczynający zajęcia od godziny 8.00 na 10 minut przed rozpoczęciem lekcji otwierają salę lekcyjną.
10. Uczniowie po wyjściu z szatni przechodzą do otwartych sal lekcyjnych, nie gromadzą się na korytarzach.
11. Uczniowie przebywają tylko w wyznaczonych dla nich strefach szkoły. Nie przemieszczają się w czasie przerwy do innych „stref”. Starają się nie kontaktować z uczniami z innych oddziałów.
12. Uczniowie klas pierwszych doprowadzani są do wyznaczonej sali przez pracowników szkoły.
13. Zajęcia dla poszczególnych oddziałów będą prowadzone w danym dniu w miarę możliwości organizacyjnych w tych samych salach lekcyjnych. Nie dotyczy to przedmiotów, które prowadzone są w grupach.
14. W przypadku potrzeby przejścia do innej sali uczniowie przemieszczają się do innej sali wraz z odpowiedzialnym za to nauczycielem lub innym pracownikiem szkoły. Opuszczona przez uczniów sala lekcyjna jest dezynfekowana. Nauczyciel i uczniowie wchodzi do nowej, zdezynfekowanej sali, po potwierdzeniu wykonania tego zadania przez pracownika szkoły odpowiedzialnego za to zadanie.
15. Nauczyciele klas I - III samodzielnie regulują godziny rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych zajęć lekcyjnych oraz przerw międzylekcyjnych w celu ograniczenia przebywania w tej samej części szkoły rówieśników z innych oddziałów.
16. Uczniowie, którzy kontynuują zajęcia w tej samej sali, pozostają w niej na przerwie pod opieką dyżurującego nauczyciela.
17. Uczeń przychodzi do szkoły z zabezpieczeniem, osłoną nosa i ust, które zobowiązany jest zapewnić mu rodzic/opiekun oraz stosuje te środki ochrony, przebywając na przerwach międzylekcyjnych i przemieszczając się po szkole. Pamięta o częstym myciu rąk i ich dezynfekcji. Przed wejściem do sali uczeń ma obowiązek dokonać dezynfekcji rąk. W sali lekcyjnej w czasie lekcji, po zajęciu miejsca przy stoliku uczeń może zdjąć środki ochrony nosa i ust.
18. Sala lekcyjna jest wietrzona, nie rzadziej niż co 45 minut. W czasie przerwy w zajęciach uczniowie danego oddziału przebywają w wyznaczonej dla danej klasy części szkoły, tzw. strefie, starając się zachować właściwy dystans społeczny i nie kontaktować się z uczniami z innych oddziałów.
19. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Na kolejnych zajęciach w tej samej sali uczeń nie powinien zmieniać miejsca. Uczeń ma przypisane jedno i to samo miejsce w ławce.
20. Podczas zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole obowiązują takie same zasady jak w czasie zajęć lekcyjnych.

21. Podczas pobytu w szkole uczniowie nie korzystają ze wspólnych źródeł wody pitnej, zaleca się przyniesienie przez ucznia własnego napoju.
22. Lekcje wychowania fizycznego prowadzone będą w miarę możliwości na boiskach sportowych, z wyjątkiem dni kiedy warunki pogodowe na to nie pozwalają. Nauczyciele prowadzący zajęcia sportowe starają się ograniczać ćwiczenia i gry kontaktowe.
23. Uczniowie pod nadzorem nauczyciela będą mogli korzystać z sali gimnastycznej, boiska szkolnego, placu zabaw przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu między sobą.
24. W każdej sali lekcyjnej, w której odbywają się zajęcia danego oddziału znajduje się plan zajęć tej klasy. Kontrolę nad przebywaniem uczniów w szkole sprawuje wychowawca danego oddziału, a bieżącą organizację i kontrolę nad przestrzeganiem regulaminu, a zwłaszcza zasad bezpieczeństwa i higieny pracy nauczyciel prowadzący dane zajęcia oraz nauczyciel dyżurujący.
25. Uczniowie klas I-VIII kończący lekcje odprowadzani są do szatni przez nauczyciela.
26. Uczeń, który przed lub po zajęciach pozostaje w szkole, korzysta obowiązkowo ze świetlicy szkolnej, w której ma zapewnioną opiekę w godzinach od 7.00 do 18.00. W okresie pandemii czas korzystania z zajęć opiekuńczych, z uwagi na dużą liczbę dzieci, powinien być ograniczony do minimum.
 - a) zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej a w miarę możliwości również w innych salach lekcyjnych. W salach należy unikać dużego skupiska uczniów,
 - b) pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe, wietrzone są co godzinę. Sale wyposażone są w dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk. Dzieci dokonują dezynfekcji pod nadzorem wychowawcy,
 - c) pomoce dydaktyczne i zabawki poddawane są dezynfekcji na koniec każdego dnia. Z sal zostaną usunięte poduszki, miękkie piłki, pufy, koce – przedmioty, które nie mogą być poddane dezynfekcji. Dzieci nie korzystają z książek będących wyposażeniem świetlicy. Dopuszcza się możliwość gry w tenisa stołowego tylko własnymi raketkami, przyniesionymi przez dzieci, nie ma możliwości wymiany między sobą,
 - d) podczas sprzyjającej pogody zajęcia, zabawy prowadzone są na boisku i placu zabaw,
 - e) rodzice/opiekunowie przyprowadzają i odbierają dzieci (powiadomienie następuje przez domofon) wyłącznie z przedsionka szkoły, nie wchodzą na teren świetlicy.
27. Uczniowie, którzy nie uczęszczają na religię, a lekcja odbywa się w środku planu zajęć, zobowiązani są do zgłoszenia się do świetlicy szkolnej.
28. Biblioteka szkolna będzie czynna w godzinach 8.00-17.00, w piątek do godziny 16.00.
29. Do odwołania zawieszono korzystanie ze zbiorów bibliotecznych na miejscu oraz wolny dostęp do półek.
 - a) na stronie szkoły zostanie udostępniony tytułowy katalog księgozbioru bibliotecznego. Czytelnik może sobie wybrać poszukiwaną pozycję i poprosić o nią bibliotekarza za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus,
 - b) książki będą udostępniane uczniom zgodnie z ustalonym przez nauczycieli bibliotekarzy harmonogramem,
 - c) uczniowie wchodzi do biblioteki w maseczkach lub w przyłbicach pojedynczo i są obsługiwani w bezpiecznej strefie,

- d) zwroty, które objęte są dwudniową kwarantanną, pozostawiane są w pojemniku obok ludy bibliotecznej,
 - e) udostępnianie lektur obowiązkowych dla poszczególnych klas będzie się odbywało po konsultacji z nauczycielem edukacji wczesnoszkolnej lub nauczycielem języka polskiego.
30. Uczeń przebywający w szkole nie może korzystać z telefonu (przez cały czas pobytu w szkole nie wyjmuje go z plecaka). W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą nauczyciela lub innego pracownika szkoły, uczeń będzie mógł skorzystać z telefonu.
 31. Uczniowie z danej klasy korzystają ze szkolnej stołówki tylko w wyznaczonym dla nich czasie, zajmując wskazane dla nich miejsca przy stoliku, w miarę możliwości – spożywanie ich przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy.
 32. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły, przebywając we wspólnej przestrzeni szkolnej, zobligowani są do ochrony nosa i ust. W czasie zajęć wykorzystują te zabezpieczenia w miarę własnych potrzeb.
 33. W miarę możliwości, do niezbędnego minimum będzie ograniczone przebywanie w szkole osób z zewnątrz, u których nie będzie objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Osoby te powinny, wchodząc do szkoły, stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk. Osoby te mają obowiązek zgłosić swoje wejście na portierni oraz czekać na wydaną zgodę przez pracowników szkoły na wejście na teren szkoły i dalsze wytyczne dotyczące przebywania tylko w wyznaczonych obszarach/ strefach placówki.
 34. W przypadku zaobserwowania u ucznia przez nauczyciela/ pracownika szkoły objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, nastąpi odizolowanie ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób. Sekretariat szkoły powiadomi rodziców/opiekunów o konieczności niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły.
 35. Rodzic po odebraniu ze szkoły/placówki dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
 36. W przypadku zakażenia lub wystąpienia objawów chorobowych świadczących o zakażeniu u ucznia lub członków jego rodziny, rodzic/opiekun jest zobowiązany do telefonicznego powiadomienia w trybie pilnym sekretariatu szkoły w godzinach jego pracy 7.30 - 18.00 (w piątek 7.30 - 17.00) - tel. (22) 811- 07 - 48. W dni wolne od pracy oraz poza godzinami pracy sekretariatu rodzic/opiekun zobowiązany jest do natychmiastowego telefonicznego zawiadomienia szkoły pod wskazany numer telefonu.
 37. Każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.
 38. W przypadku zakażenia lub wystąpienia objawów chorobowych świadczących o zakażeniu u nauczyciela/pracownika szkoły lub członków jego rodziny zobowiązany jest on do natychmiastowego telefonicznego zawiadomienia dyrekcji szkoły.
 39. W sytuacji wystąpienia zagrożenia zakażenia COVID -19 w szkole, dyrektor szkoły będzie mógł zawiesić prowadzenie zajęć w formie stacjonarnej i wprowadzić kształcenie mieszane (hybrydowe) lub zdalne. Możliwe to będzie po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

40. Informacje o ewentualnych zmianach funkcjonowania szkoły będą przekazywane uczniom i ich rodzicom przez wychowawcę za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus. Dodatkowo wychowawca zawiadomi telefonicznie przedstawiciela rady oddziałowej.
41. Nauczyciele będą informowani telefonicznie przez sekretariat w godzinach pracy szkoły a w pozostałym terminie przez przewodniczących zespołów nauczycielskich, po uprzednim poinformowaniu ich przez dyrekcję szkoły. Pozostali pracownicy o sytuacji zaistniałej będą informowani przez kierownika administracyjnego szkoły.
42. W przypadku wprowadzenia kształcenia mieszanego zakłada się, że w szkole stacjonarnie pozostają klasy I-III, zaś uczniowie klas starszych IV - VIII, pracować będą w trybie mieszanym tygodniowej wymiany klas. Część oddziałów pracuje zdalnie, część w szkole, tj. uczniowie klas VII i VIII uczą się stacjonarnie, natomiast uczniowie klas IV, V i VI w danym tygodniu mają naukę zdalną. W kolejnym tygodniu następuje wymiana między poziomami klas. Te, które uczyły się w szkole pozostają w domu, natomiast te, które były w domu realizują naukę w szkole.
43. W przypadku nauki zdalnej klasy I- III będą mogły mieć prowadzone zajęcia w wymiarze nie większym niż 4 godziny dziennie, zaś klasy IV-VIII nie większym niż 6 godzin dziennie zgodnie z ustalonym planem lekcji.
44. Wychowawca klasy zobowiązany jest do monitorowania pracy uczniów i kontaktu z innymi nauczycielami uczącymi w klasie, a w razie nierealizowania przez uczniów zdalnego nauczania do pilnego telefonicznego kontaktu z rodzicami uczniów.
45. W czasie pandemii zebrania z rodzicami prowadzone są zdalnie poprzez aplikację Microsoft Teams, a indywidualne kontakty rodziców z nauczycielami poprzez dziennik Librus. Nie dotyczy to zebrań związanych z wyborem przedstawicieli do rady rodziców, które muszą odbywać się stacjonarnie.
46. Pracownicy kuchni i stołówki, pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
47. W przypadku zmian związanych z COVID -19 i pojawieniem się nowych wytycznych związanych z funkcjonowaniem szkoły w okresie pandemii, zapisy w regulaminie mogą ulec w zmianie.