Załącznik nr 1 do Procedury

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Oświadczam, że moje dziecko:

………………………………………………………………………………………....................................................................................  (nazwisko i imię dziecka, klasa)

nie miało kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie i nie przejawia widocznych oznak choroby.

Stan zdrowia dziecka jest dobry. Syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych np. podwyższona temperatura, katar, kaszel, duszności, ogólne zmęczenie, bóle mięśni i inne nietypowe objawy.

Zobowiązuję się do przyprowadzania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka oraz jego odebrania ze szkoły w jak najkrótszym czasie, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych.

Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała mojego dziecka termometrem bezdotykowym przy wejściu do szkoły oraz w razie zaobserwowania objawów chorobowych oraz związane z tym przetwarzanie wyniku dokonanego pomiaru.

**Jestem świadomy możliwości wystąpienia zagrożenia skutkującego ewentualnym zarażeniem mojego dziecka COVID-19 oraz wynikającymi z tego konsekwencjami i w związku z tym, ponoszę odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z przyprowadzeniem dziecka do szkoły.**

Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce Sanepidu danych osobowych w przypadku zarażenia COVID-19.

Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią „Procedur bezpieczeństwa na terenie Szkoły Podstawowej nr 231 w Warszawie w okresie pandemii COVID-19” i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

…………………………………………………………………………..

**Telefony do natychmiastowego kontaktu**

….....…………….. …………………………………………..

(data) ( podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**Szkoła Podstawowa nr 231 w Warszawie oświadcza, że wdrożyła i stosuje wszelkie procedury bezpieczeństwa w związku z pandemią wirusa COVID-19. Pracownicy/współpracownicy mają obowiązek przestrzegać procedur wdrożonych przez placówkę. Szkołą dokłada wszelkich starań, aby jakiekolwiek ryzyko zakażenia wirusem COVID-19 zostało zminimalizowane.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 231 w Warszawie zwana dalej Administratorem lub Placówką. Jeśli chce Pan/Pani zapytać o swoje prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych, kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy
za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej:

tel.: 22 5103620 w. 212

e-mail: inspektor@dbfo.waw.pl

adres: 03-257 Warszawa, ul. Juranda ze Spychowa 10

1. W związku z pandemią wirusa COVID-19 Administrator podejmuje działania profilaktyczne lub zaradcze, konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny w placówce oraz ochrony zdrowia
i życia osób, związane z wykorzystaniem Państwa danych osobowych.
2. Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora danych osobowych jest art. 9 ust. 2 lit.
a RODO – „zgoda”, w związku z pomiarem temperatury oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO- „prawnie uzasadniony interes Administratora” w przypadku zbierania informacji na temat potencjalnych objawów COVID-19, kontaktu z osobą chorą na COVID-19.
3. W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych - w przypadku danych, które na jej podstawie są przetwarzane. Jeżeli skorzystają Państwo z tego prawa - zaprzestaniemy przetwarzania danych takich danych i zostaną one usunięte. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych w okresie, kiedy zgoda obowiązywała.
4. Administrator danych będzie udostępniać dane Państwa osobowe innym odbiorcom tylko jeśli taki obowiązek lub uprawnienie wynikać będzie z przepisów prawa. Oprócz tego Administrator będzie mógł przekazywać dane osobowe podmiotom, które w ramach powierzenia przetwarzania danych przetwarzają dane osobowe na rzecz Administratora. Są to dostawcy usług informatycznych, systemów oraz programów informatycznych, firmy wykonujące usługi archiwizacyjne oraz firmy niszczące dokumenty.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji,
w rozumieniu art. 22 RODO.
7. Administrator będzie przetwarzał dane przez okres niezbędny do realizacji opisanych powyżej celów. W zależności od podstawy prawnej będzie to odpowiednio:

- okres, przez który mogą zwracać się do Administratora służby sanitarne lub kryzysowe,
tj. maksymalnie do momentu odwołania stanu pandemii;

- czas do momentu ewentualnego wycofania zgody na przetwarzanie danych;

- czas do momentu ewentualnego wyrażenia sprzeciwu na przetwarzanie danych.

1. Każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo
do dostępu do danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu; sprostowania nieprawidłowych danych na podstawie art.16 RODO; żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO; żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO; przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany o ile zachodzą przesłanki z art. 20 RODO.
2. Każdej osobie, która uważa, że jej dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, Warszawa).